



Poz. 30

**UCHWAŁA NR 30
RADY DYDAKTYCZNEJ NR 19
UNIWERSYTETU WARSZAWSKIEGO**

z dnia 22 kwietnia 2020 r.

**w sprawie zasad dyplomowania na studiach drugiego stopnia na kierunku
*filologia rosyjska***

Na podstawie § 5 ust. 1 pkt 8 Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2019 r. poz. 186), Rada dydaktyczna postanawia, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się zasady dyplomowania na studiach drugiego stopnia na kierunku *filologia rosyjska* określone w załączniku do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z chwilą jej podjęcia.

Przewodnicząca rady dydaktycznej: *S. Romaniuk*

**Zasady dyplomowania na stacjonarnych studiach II stopnia
na kierunku filologia rosyjska
Wydział Lingwistyki Stosowanej UW**

I. Zasady przygotowania i oceny pracy magisterskiej

1. Zasady i procedury wyboru kierującego pracą magisterską:

- Praca magisterska powstaje w ramach seminarium magisterskiego.
- Student ma prawo dokonania wyboru kierującego pracą magisterską spośród pracowników wyznaczonych przez Kierownika Jednostki Dydaktycznej do prowadzenia seminariów magisterskich w danym roku akademickim.
- Decyzję o wyborze i zapisaniu się do danego kierującego pracą magisterską studenci podejmują w ogłaszonym przez Kierownika Jednostki Dydaktycznej okresie zapisów.
- Osoba kierująca pracą magisterską jest jednocześnie osobą prowadzącą seminarium. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość przygotowywania pracy magisterskiej pod kierunkiem innej osoby niż pracownik wyznaczony przez Kierownika Jednostki Dydaktycznej do prowadzenia seminariów magisterskich, po uzyskaniu zgody Kierownika Jednostki Dydaktycznej oraz pracownika zaproponowanego na kierującego pracą.
- Prezentacja pracowników kierujących pracami magisterskimi i profili planowanych seminariów magisterskich odbywa się w pierwszym tygodniu zajęć pierwszego semestru studiów magisterskich.
- Kierującymi pracą magisterską są pracownicy posiadający co najmniej stopień naukowy doktora, zaliczeni do liczby N dyscypliny językoznawstwo lub literaturoznawstwo.
- Liczba studentów, którzy uczęszczają na seminarium prowadzone przez pracownika wskazanego przez Kierownika Jednostki Dydaktycznej, nie może przekroczyć 8.
- Liczba studentów, którzy przygotowują prace pod kierunkiem pracownika spoza osób wyznaczonych przez Kierownika Jednostki Dydaktycznej do prowadzenia seminarium magisterskiego, nie może przekroczyć 1.
- W celu wybrania kierującego pracą student składa osobiście własnoręczny podpis na formularzu zgłoszeniowym pod nazwą „Kierujący pracą pierwszego wyboru”, na którym widnieje imię i nazwisko preferowanego przez siebie kierującego pracą. Ponadto student składa własnoręczny podpis na formularzu zgłoszeniowym pod nazwą „Kierujący pracą drugiego wyboru”, na którym widnieje imię i nazwisko kierującego pracą wybranego przez niego w przypadku braku miejsca na seminarium prowadzonym przez „kierującego pracą pierwszego wyboru”.
- Po zakończeniu zapisów na podstawie pisemnych zgłoszeń tworzone są przez Kierownika Jednostki Dydaktycznej wstępne listy studentów przypisanych do danego kierującego pracą.

- W przypadku, kiedy liczba zgłoszeń „wyboru pierwszego” do danego kierującego pracami jest większa od dozwolonego limitu, student jest dopisywany na listę do kierującego pracą „wyboru drugiego”. Ostateczną decyzję w takich przypadkach podejmuje prowadzący seminarium magisterskie, który może przeprowadzić sprawdzian kwalifikujący i na podstawie jego wyników dokonać kwalifikacji do seminarium.
- Studenci powinni zadeklarować uczestnictwo w seminarium najpóźniej w drugim tygodniu zajęć semestru pierwszego studiów magisterskich. W sytuacjach losowych Kierownik Jednostki Dydaktycznej może wyznaczyć inny termin.

2. Zasady i procedury wyboru tematu pracy magisterskiej

- Temat, charakter oraz treść pracy magisterskiej muszą być zgodne z kierunkiem studiów.
- Obszar tematyczny oraz temat pracy magisterskiej ustala student w porozumieniu z kierującym pracą.
- Przy ustalaniu tematu pracy magisterskiej brany jest pod uwagę profil tematyczny seminarium.
- Kierujący pracą magisterską sprawuje nadzór nad przygotowywaną przez studenta pracą.

3. Zasady i procedury zatwierdzania tematów prac magisterskich, tj. weryfikowania ich zgodności z profilem studiów, poziomem kształcenia oraz dyscypliną lub dyscyplinami, do których kierunku studiów został przyporządkowany.

- Tematy prac magisterskich zatwierdza Kierownik Jednostki Dydaktycznej po przedłożeniu ich do końca semestru trzeciego studiów magisterskich. Kierownik Jednostki Dydaktycznej przedkłada spis tematów prac magisterskich Radzie Dydaktycznej. Rada Dydaktyczna zapoznaje się z tematami prac magisterskich, zastrzegając sobie prawo do ich weryfikacji.
- Temat pracy magisterskiej może zostać zmieniony na wniosek studenta w porozumieniu z kierującym pracą i po przedłożeniu uzasadnienia. Zmiany tematu pracy magisterskiej może dokonać Kierownik Jednostki Dydaktycznej nie później niż do dnia zakończenia semestru czwartego studiów magisterskich. Kierownik Jednostki Dydaktycznej przekazuje opinię o zmianie tematu pracy magisterskiej Radzie Dydaktycznej. Rada Dydaktyczna zapoznaje się z wnioskiem o zmianę tematu pracy magisterskiej i opinią Kierownika Jednostki Dydaktycznej, zastrzegając sobie prawo do jego weryfikacji.

4. Wymagania merytoryczne wobec pracy magisterskiej

- Praca magisterska jest rezultatem samodzielnej działalności badawczej studenta prowadzonej pod nadzorem kierującego pracą, podlegającą ocenie przez kierującego pracą oraz recenzenta i stanowiącą przedmiot dyskusji na egzaminie magisterskim. Jej przygotowanie i złożenie w wymaganym terminie warunkuje dopuszczenie do egzaminu magisterskiego.
- W uzasadnionych przypadkach na wniosek studentów i za zgodą kierującego pracą oraz Kierownika Jednostki Dydaktycznej dopuszcza się przygotowanie pracy magisterskiej przez więcej niż jednego studenta. Zgodę na przygotowanie pracy magisterskiej przez więcej niż jednego studenta wyraża Rada Dydaktyczna, określając zasady wspólnego przygotowania pracy w odniesieniu do każdego takiego przypadku.
- Praca magisterska może być pisana w dyscyplinie językoznawstwo lub literaturoznawstwo.

- Praca magisterska dowodzi umiejętności prowadzenia przez studenta badań naukowych, co w szczególności oznacza, że zawiera ona rozwiązanie złożonego - wskazanego w tytule i doprecyzowanego we wstępie (tzn. z określeniem materiału egzemplifikacyjnego i stosowanej metodologii oraz zarysem stanu badań) - problemu badawczego z zakresu dyscypliny językoznawstwo bądź literaturoznawstwo, sprawdzającego poziom wiedzy i umiejętności określonych dla poziomu magisterskiego, w szczególności w zakresie analizy, interpretacji i wartościowania oraz samodzielnego wyciągania wniosków i formułowania sądów, na rozbudowanym materiale egzemplifikacyjnym z wykorzystaniem szerokiej literatury przedmiotu i przy przestrzeganiu zasad przygotowywania prac naukowych.
- Praca magisterska zawiera rezultaty samodzielnego rozpatrzenia przez studenta nowych zjawisk, prawidłowości, zależności o charakterze empirycznym w zakresie dyscypliny w płaszczyźnie diachronicznej lub synchronicznej oraz z możliwym przywołaniem tła kontekstowego. Wymagane jest sporządzenie oglądu i oceny najnowszej literatury przedmiotu.
- Praca magisterska ma charakter badawczo-empiryczny. Składa się z części teoretycznej, w której student dokonuje przeglądu teorii dotyczących danego problemu badawczego wyznaczonego we wstępie pracy, oraz z części empirycznej, w której student rozpatruje dane zjawisko zgodnie z ogólnie przyjętymi etapami pracy badawczej (tj. postawienie problemu badawczego, sformułowanie hipotez, wybór odpowiedniej metodologii, przeprowadzenie i opisanie procesu badawczego, analiza i interpretacja zgromadzonych wyników). Student powinien wykazać się umiejętnością wykorzystania zdobytych podczas studiów wiadomości do rozwiązania problemu badawczego, posługując się posiadanymi zasobami wiedzy i metod. W pracy powinny być przedstawione konkretne założenia pracy, rozwiązanie problemu i wnioski.
- Praca magisterska pisana jest w języku rosyjskim i musi zawierać streszczenie w języku polskim o objętości 10% tekstu głównego
- Zgodnie z Regulaminem Studiów na Uniwersytecie Warszawskim oraz prawną ochroną własności intelektualnej wykorzystywanie fragmentów cudzych prac bez podania źródła jest zabronione i grozi konsekwencjami prawnymi i dyscyplinarnymi. W przypadku stwierdzenia braku samodzielności w tworzeniu pracy magisterskiej kierujący pracą ma prawo do zgłoszenia plagiatu, zatrzymania procedury dopuszczenia pracy magisterskiej do obrony oraz wszczęcia postępowania dyscyplinarnego.

5. Wymagania formalne wobec pracy magisterskiej

- Struktura pracy magisterskiej ustalana jest przez studenta w porozumieniu z kierującym pracą. Elementami obowiązkowymi pracy są: wstęp, zawierający określenie jej celu oraz opis bazy materiałowej i przyjętej metodologii, rozdziały (wraz z ew. częściami składowymi) w liczbie określonej w porozumieniu z kierującym pracą oraz zakończenie, zawierające zestawienie wniosków i podsumowanie całości wywodu, a także bibliografia i streszczenie w języku polskim.
- Objętość pracy powinna wynosić 60-80 stron znormalizowanego wydruku komputerowego (tj. około 100 tys. - 140 tys. znaków). Znormalizowany wydruk komputerowy to:
 - odstępy między wierszami (interlinia) - 1,5 wiersza,
 - tekst główny - Times New Roman 12 pkt,

- tytuły rozdziałów i podrozdziałów - Times New Roman (16 pkt dla tytułu rozdziału i 14 pkt dla tytułu podrozdziału) + pogrubienie, tytuły rozdziałów z wyrównaniem do środka
- przypisy dolne i cytaty wyodrębnione - Times New Roman 10 pkt, pojedyncza interlinia,
- standardowe marginesy oraz wcięcia akapitowe,
- tekst wyjustowany, brak wiszących liter na końcu wiersza, brak przenoszenia słów.

- Tekst główny pracy powinien być opatrzony przypisami bibliograficznymi (adresy bibliograficzne przytaczanej i przywoływanej literatury) i w uzasadnionych przypadkach rzeczowymi (dodatkowe informacje i komentarze rozszerzające zasadniczy tok wywodu). Przypisy są umieszczane na dole strony. W przypisach powinny być stosowane skróty *op. cit.*, *ibidem*, *idem*, *eadem* w języku łacińskim lub analogiczne w języku rosyjskim.
- Adresy bibliograficzne w przypisach oraz w bibliografii powinny być przygotowane według następujących wzorów:

1. książka:

T. Kostkiewiczowa, *Klasycyzm. Sentymalizm. Rokoko. Szkice o prądach literackich polskiego Oświecenia*, Warszawa 1979.

2. rozdział w książce:

E. Aleksandrowska, *Geografia środowiska pisarskiego*, w: *Problemy literatury polskiej okresu Oświecenia*, seria 2, red. Z. Goliński, Wrocław – Warszawa - Kraków - Gdańsk 1977, s. 217-280.

3. artykuł w czasopiśmie:

T. Kostkiewiczowa, *Co to jest oświecenie?- wprowadzenie do dyskusji*, „Wiek Oświecenia” 2001, t. 17, s. 9-31.

- Adresy bibliograficzne w przypisach i w bibliografii powinny być zapisane w języku oryginału.
- Bibliografia powinna zawierać co najmniej 20 pozycji, opierać się na podziale na literaturę podmiotu i przedmiotu oraz zawierać pozycje literaturowe w języku rosyjskim oraz w co najmniej jednym innym języku.
- Praca licencjacka powinna zawierać elementy wstępne:
 - Strona tytułowa: pierwsza (w języku polskim); druga (w języku rosyjskim).
 - Trzecia strona pracy zawiera oświadczenie kierującego pracą o dopuszczeniu pracy do dalszego postępowania, oświadczenie studenta o samodzielnym wykonaniu pracy oraz o zgodności wersji drukowanej pracy z jej wersją elektroniczną.
 - Czwarta strona

- Abstrakt (zredagowany w języku polskim - bez żadnych obcych znaków) powinien zawierać maksymalnie 1000 znaków.
- Słowa kluczowe (maksymalnie 10) zredagowane w języku polskim, tworzone przede wszystkim na podstawie tytułu i abstraktu, powinny być formułowane w mianowniku liczby pojedynczej. Należy je zapisać w wierszu i oddzielić przecinkami.
- ISCED
- Tytuł w języku angielskim.

6. Zadania nauczyciela akademickiego kierującego pracą magisterską

- Kierujący pracą magisterską w ramach opieki naukowej zobowiązany jest służyć pomocą merytoryczną studentowi przygotowującemu pod jego kierunkiem pracę magisterską podczas konsultacji naukowo-dydaktycznych oraz w przypadku, gdy zaistnieje taka konieczność poza ustalonymi terminami konsultacji, w szczególności drogą elektroniczną.
- Kierujący pracą magisterską zobowiązani są do poinformowania studentów na początkowych zajęciach o etycznych i formalnych (sposoby cytowania i wskazywania źródeł) zasadach pracy naukowej, a w szczególności o zasadach wynikających z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz skutkach prawnych i dyscyplinarnych związanych z naruszeniem tej ustawy.
- Celem seminarium magisterskiego jest wzbogacenie stanu wiedzy studenta w wybranej dyscyplinie (językoznawstwo bądź literaturoznawstwo), przygotowanie i wdrożenie studenta do umiejętnego samodzielnego wyboru i stosowania metod pracy naukowej oraz przygotowanie studenta do samodzielnego napisania pracy magisterskiej.
- Kierujący pracą jest zobowiązany do poddania pracy magisterskiej sprawdzeniu w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym. Kierujący pracą podpisuje raport ogólny z badania otrzymany z systemu APD. Brak wypełnionego i podpisanego przez kierującego pracą raportu skutkuje niedopuszczeniem do egzaminu magisterskiego.

7. Kryteria oceny pracy magisterskiej

- Na ocenę pracy magisterskiej mają wpływ czynniki merytoryczne i formalne oraz przestrzeganie praw autorskich i pokrewnych. Praca magisterska nie może zostać oceniona pozytywnie w przypadku stwierdzenia naruszenia praw autorskich i pokrewnych.

Przy ocenie pracy magisterskiej promotor bierze pod uwagę :

1. sposób ustalenia tematu pracy,
2. poziom merytoryczny pracy,
3. udział studenta w wypracowaniu ostatecznego układu pracy,
4. poziom zaangażowania studenta w trakcie wykonywania pracy,
5. innowacyjność studenta w zakresie metodologicznych i interpretacyjnym,

6. aktywność studenta w dobieraniu i wykorzystaniu literatury podmiotu i literatury przedmiotu,

7. umiejętność studenta w zakresie przygotowania formalnej strony pracy.

Przy ocenie pracy magisterskiej recenzent bierze pod uwagę:

1. czy treść pracy odpowiada tematowi określonemu w tytule,
2. układ pracy: strukturę podziału, kolejność rozdziałów i ich treści, kompletność itp.
3. stronę merytoryczną pracy, zasadność przyjętej metodologii oraz poprawność logiczną argumentowania,
4. czy i w jakim zakresie praca stanowi nowe ujęcie problemu,
5. dobór, aktualność i wykorzystanie źródeł,
6. formalną stronę pracy: poprawność języka, opanowanie techniki pisania pracy, spis treści, odsyłacze itp.

8. Termin udostępniania studentom recenzji prac magisterskich

Recenzja musi być udostępniona studentowi co najmniej trzy dni przed wyznaczonym terminem obrony pracy magisterskiej.

II. Zasady przeprowadzenia egzaminu magisterskiego

1. Zasady tworzenia komisji egzaminacyjnej

- Komisja egzaminacyjna składa się z przewodniczącego, kierującego pracą i recenzenta.
- Komisji egzaminacyjnej przewodniczy Kierownik Jednostki Dydaktycznej lub wyznaczony przez niego pracownik.
- Na recenzenta pracy magisterskiej może zostać powołany nauczyciel akademicki w stopniu co najmniej doktora habilitowanego (w przypadku pracy, której promotorem jest nauczyciel akademicki w stopniu doktora) lub nauczyciel akademicki w stopniu co najmniej doktora (w przypadku pracy, której promotorem jest nauczyciel akademicki w stopniu co najmniej doktora habilitowanego).
- Przewodniczącego komisji egzaminacyjnej i recenzenta powołuje Kierownik Jednostki Dydaktycznej.

2. Wymagania merytoryczne

- Egzamin magisterski jest egzaminem ustnym składanym przed komisją złożoną z przewodniczącego, kierującego pracą i recenzenta.
- Egzamin magisterski obejmuje sprawdzian wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, które student nabył w toku studiów oraz w toku przygotowania pracy magisterskiej.
- Egzamin magisterski ma na celu zweryfikowanie ogólnej wiedzy i umiejętności studenta związanych z kierunkiem studiów i poziomem kształcenia oraz umiejętności samodzielnej analizowania i wnioskowania na podstawie przygotowanej przez studenta

prezentacji przedmiotu, zakresu i rezultatu pracy magisterskiej oraz udzielonych przez studenta odpowiedzi na pytania problemowe. Pytania problemowe dzielą się na związane bezpośrednio z realizacją tematu pracy oraz dotyczące podstawowych zagadnień z zakresu danego kierunku studiów i dyscypliny.

- Egzamin magisterski polega na charakterystyce pracy dyplomowej przez studenta oraz polemice z uwagami recenzenta i obronie swoich tez oraz odpowiedzi na trzy pytania komisji z zakresu tendencji we współczesnym języku rosyjskim oraz wybranych zagadnień z językoznawstwa rosyjskiego (w przypadku wyboru seminarium z dyscypliny językoznawstwo) lub z zakresu repertuaru problemowo-tematycznego literatury rosyjskiej oraz wybranych zagadnień z literaturoznawstwa rosyjskiego (w przypadku wyboru seminarium z dyscypliny literaturoznawstwo). Student losuje po jednym zagadnieniu z zestawów I i II, zawierających po 5 zagadnień wspólnych dla wszystkich seminariów językoznawczych (w przypadku wyboru seminarium językoznawczego) lub wszystkich seminariów literaturoznawczych (w przypadku wyboru seminarium literaturoznawczego) oraz odpowiada na pytania zadane przez członków komisji egzaminacyjnej z zakresu zagadnień (po jednym pytaniu z zagadnienia). Pytanie trzecie jest stawiane studentowi z zakresu wylosowanego zagadnienia z zestawu 5 zagadnień wskazanych przez pracownika prowadzącego seminarium magisterskie wspólne dla wszystkich studentów uczestniczących w nim i ściśle związane z tematyką seminarium. Zestawy zagadnień wspólne dla wszystkich seminariów językoznawczych i wszystkich seminariów literaturoznawczych są udostępniane studentom przed zapisami na seminarium magisterskie. Zestaw zagadnień wskazanych przez pracownika prowadzącego seminarium magisterskie jest udostępniony studentom uczestniczącym w seminarium co najmniej trzy miesiące przed końcem semestru czwartego.

- Zestawy zagadnień językoznawczych:

Zestaw I

1. Przyczyny zmian językowych: zewnętrzne i wewnętrzne.
2. Współczesne zapożyczenie i ich językowa adaptacja.
3. Zjawiska fonetyczne i ortograficzne we współczesnym języku rosyjskim.
4. Współczesne procesy morfologiczne (fleksyjne i słowotwórcze).
5. Współczesne tendencje składniowe.

Zestaw II

1. Czym jest kierunek lingwistyczny?
2. Co to jest szkoła lingwistyczna?
3. kierunki lingwistyczne a F. de Saussure.
4. Szkoły funkcjonalne w lingwistyce.
5. Szkoły semantyczne i ich przedstawiciele w Rosji i w Polsce.

- Zestawy zagadnień literaturoznawczych:

Zestaw I

1. Pytania „przeklęte” w literaturze rosyjskiej.
2. Rosyjska recepcja Biblii.
3. Tematyka antyczna w literaturze rosyjskiej.
4. Miłość i śmierć jako motywy w literaturze rosyjskiej.
5. Dante i Nietzsche w recepcji rosyjskiej.

Zestaw II

1. Poetyka historyczna (W. Wiesiełowski) i teoretyczna (A. Potebnia) w Rosji.
2. Formalizm rosyjski.
3. Szkoła tartusko-moskiewska i semiotyka kultury J. Łotmana.
4. Teoria literatury M. Bachtina.
5. Symbolologia rosyjska (W. Iwanow, A. Łosiew).

3. Procedury przeprowadzania egzaminu magisterskiego

- Praca magisterska jest opiniowana przez recenzenta i kierującego pracą magisterską. Opinie o pracy zawierające propozycje jej oceny powinny zostać przygotowane i zapisane do systemu APD co najmniej trzy dni robocze przed wyznaczonym terminem egzaminu magisterskiego.
- W przypadku stwierdzenia potrzeby wprowadzenia poprawek recenzent może w porozumieniu z kierującym pracą wyznaczyć termin ich wprowadzenia. Termin ten nie może być krótszy niż miesiąc. Po poprawieniu pracy magisterskiej zgodnie z wezwaniem recenzent sporządza ocenę pracy. Jeżeli praca nie zostanie poprawiona zgodnie z wezwaniem recenzenta w wyznaczonym terminie, ocenia on pracę na ocenę niedostateczną.
- Egzamin magisterski odbywa się w języku rosyjskim.
- Na wniosek studenta lub kierującego pracą może zostać przeprowadzony egzamin otwarty. Kierujący pracą występuje z wnioskiem o jego organizację do Kierownika Jednostki Dydaktycznej. Zaproszenie na egzamin otwarty powinno być zamieszczone na stronie internetowej wydziału na co najmniej 2 tygodnie przed wyznaczonym terminem egzaminu.
- Obrony prac magisterskich odbywają się w czerwcu oraz lipcu. Studenci, którzy nie obronili prac w czerwcu lub lipcu, mają obowiązek przystąpienia do obrony najpóźniej we wrześniu danego roku akademickiego. W przypadku innych, szczególnych sytuacji życiowych studenci, którzy nie przystąpili do obrony pracy we wrześniu, mogą ubiegać się o przedłużenie okresu trwania studiów na zasadach określonych w Regulaminie Studiów na Uniwersytecie Warszawskim.
- Zadaniem przewodniczącego komisji egzaminacyjnej jest sprawdzenie kompletności dokumentów złożonych przez studenta, przeprowadzenie ze studentem polemiki na temat napisanej przez niego pracy magisterskiej oraz przygotowanie protokołu.
- Zadaniem kierującego pracą i recenzenta jest sprawdzenie wiedzy studenta z zakresu tendencji we współczesnym języku rosyjskim oraz wybranych zagadnień z językoznawstwa rosyjskiego (w przypadku wyboru seminarium z dyscypliny językoznawstwo) lub z zakresu repertuaru problemowo-tematycznego literatury rosyjskiej oraz wybranych zagadnień z literaturoznawstwa rosyjskiego (w przypadku wyboru seminarium z dyscypliny literaturoznawstwo).
- Na zakończenie egzaminu magisterskiego komisja ustala: ocenę pracy dyplomowej, na podstawie ocen wnioskowanych przez kierującego pracą i recenzenta, ocenę egzaminu dyplomowego, na podstawie odpowiedzi dyplomanta dotyczących pracy dyplomowej i pytań problemowych, ocenę końcową do wpisania na dyplomie.
- Stosuje się następujące oceny pozytywne: celujący, bardzo dobry, dobry plus, dobry, dostateczny plus, dostateczny oraz ocenę negatywną - niedostateczny.

- Wynik egzaminu magisterskiego ogłasza studentowi przewodniczący komisji w obecności członków komisji.
- Z przebiegu egzaminu magisterskiego sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący oraz członkowie komisji.
- W sytuacjach wyjątkowych egzamin magisterski może odbyć się w formie zdalnej

III. Zasady monitorowania procesu dyplomowania

1. Zasady przeprowadzania analizy recenzji i ocen prac magisterskich

- Proces dyplomowania jest monitorowany przez Radę Dydaktyczną.
- Kierownik Jednostki Dydaktycznej jest zobowiązany do składania Radzie Dydaktycznej sprawozdań z procesu zatwierdzania tematów i analiz recenzji oraz prac magisterskich.

2. Zasady przeprowadzania analizy pytań egzaminacyjnych oraz ocen z egzaminu dyplomowego

- Przy analizie pytań egzaminacyjnych oraz ocen z egzaminu dyplomowego Rada Dydaktyczna zwraca uwagę na następujące kwestie: 1) przestrzeganie terminu udostępniania studentom recenzji prac magisterskich, 2) rzeczowość, kompletność i trafność uzasadnienia ocen pracy magisterskiej, wystawionych przez kierującego pracą i recenzenta; 3) zasadność różnic w ocenach pracy magisterskiej, wystawionych przez kierującego pracą i recenzenta; 4) przestrzeganie zakresu merytorycznego i procedury przeprowadzania egzaminu magisterskiego z wymaganiami określonymi w szczegółowych zasadach procesu dyplomowania.

3. Procedury wdrażania działań naprawczych lub doskonalących proces dyplomowania przygotowanych w oparciu o wyniki analiz, o których mowa w pkt 1 i 2.

- W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie kierowania pracą magisterską, w szczególności niezgodności z dyscypliną językoznawstwo lub literaturoznawstwo i niewłaściwego określenia tematu, Kierownik Jednostki Dydaktycznej nie zatwierdza tematu i zwraca się do kierującego pracą z poleceniem jego przeformułowania oraz złożenia wyjaśnień w kwestii stwierdzonych nieprawidłowości. Kierownik Jednostki Dydaktycznej jest zobowiązany do złożenia Radzie Dydaktycznej sprawozdania z zatwierdzenia tematów po zmodyfikowaniu ich przez kierującego pracami.
- Po stwierdzeniu nieprawidłowości w wystawianiu ocen lub zadawaniu pytań egzaminacyjnych oraz przestrzeganiu terminów i procedur dyplomowania Rada Dydaktyczna zobowiązuje Kierownika Jednostki Dydaktycznej do przeprowadzenia rozmów wyjaśniających z pracownikami, w których postępowaniu stwierdzono nieprawidłowości, oraz przedłożenia Radzie Dydaktycznej wynikających z nich wniosków i rekomendacji.
- Kierownik Jednostki Dydaktycznej jest zobowiązany do informowania Rady Dydaktycznej o dobrych praktykach w zakresie dyplomowania.